



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง มีประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความหมายมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต. จังหวัดอุดรธานี) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘.๑๙ และ ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ประกอบกับประกาศ ก.อบต. จังหวัดอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๕ (แก้ไขเพิ่มเติม) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๓๗๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

รายละเอียดในตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. ระยะเวลาการจ้าง/ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

- ระยะเวลาการจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สำหรับตำแหน่งผู้มีคุณสมบัติและสำหรับตำแหน่ง ผู้มี ทักษะ (ไม่มีคุณสมบัติ) ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี นับจากสัญญาจ้างและจะมีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปีและการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการเลื่อนค่าตอบแทนและการต่อสัญญาจ้าง

- ค่าตอบแทน ได้รับค่าตอบแทนเริ่มต้นเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วโมงตามที่มีกฎหมายระเบียบหรือคำสั่งกำหนด จากงบประมาณเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นหรือตามกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการกำหนดและจะได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การลา การรับค่าตอบแทนระหว่างการลา การประกันสังคม เป็นต้น

๓. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๓.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นโรคลักษณะ
- ๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล การเมือง
- ๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ
- ๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วย

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบถามรายละเอียด ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง สำนักปลัด ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๒๑-๙๙๕๔

/...๕. เอกสาร

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรับสมัครและวิธีการยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมเอกสารฉบับจริงและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ ยื่นในวันสมัคร ดังนี้

๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน	๑	ชุด
๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ชุด
๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ชุด
๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน	จำนวน	๑	ชุด
๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน	๓	รูป
๕.๖ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)	จำนวน	๑	ชุด
๕.๗ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ	จำนวน ๑๐๐ บาท	ทั้งนี้ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น	

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารและหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง จะถือว่าผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และหรือไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานจ้าง

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง ตนเองว่า เป็นผู้มีความคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้อง กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง ๑๕๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๙๙๕๔ หรือทาง Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง , www.bandung.co.th

๘. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง จะทำการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป โดยยึดถือ “สมรรถนะ” ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุงกำหนด (เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป)

๙. วัน เวลา สถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุงจะทำการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวังใหญ่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการประเมินสอบแข่งขัน สำหรับการจัดลำดับที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนมีสิทธิก่อน

๑๑. การประกาศผลสอบ การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๔๙๕๔ หรือทาง Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง, www.bandung.co.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง ตามลำดับในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง จะทำสัญญาจ้างตามตำแหน่งที่ผ่านการสอบคัดเลือก ตามระยะเวลา ค่าตอบแทนที่กำหนดท้ายประกาศรับสมัครนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต. อุดรธานี)

การดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ดำเนินการในรูปของ คณะกรรมการโดยยึดสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วย กระบวนการที่ยุติธรรมโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่างหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือแอบอ้างว่าช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใด ได้ทราบข่าว ประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบคัดเลือกได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการ สรรหาและการเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางปราณี บุรีเฟีย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี
ลงวันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ชื่อตำแหน่ง แม่บ้าน

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ทำหน้าที่จัดเตรียมอาหาร ดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับงานดังกล่าว ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ ทั้งภายในอาคารและบริเวณรอบนอกอาคารหรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งของทางราชการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไปทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
- รวมค่าตอบแทนทั้งหมด เดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท

****ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย****

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดุง อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี
ลงวันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ก. ตำแหน่ง แม่บ้าน สังกัด สำนักงานปลัด จำนวน ๑ อัตรา

ข. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
หน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและ
จากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย
อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

หมายเหตุ : เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาค
ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐